

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – МАДЖАРОВО, ОБЛАСТ ХАСКОВО

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

От решение № 103 – протокол 12/ 28.01.2021 г. на Общински съвет
гр. Маджарово

РЕШЕНИЕ 103

На основание чл.21, т.12 от ЗМСМА и чл.7,ал.2 от Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, Общински съвет – Маджарово приема отчета за дейността на МКБППМН - Маджарово за 2020 г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет - Маджарово, проведено на 28.01.2021 г., Протокол № 12, т.1 от дневния ред по доклад № 1 при кворум от 11 общински съветника и след проведено съгласно чл. 27, ал.3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация поименно гласуване - с гласа „за” - 11, „против” - 0 , „въздържали се” - 0 и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет -Маджарово.

Председател ОбС – Маджарово:
/ М. Иванов/

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – МАДЖАРОВО, ОБЛАСТ ХАСКОВО

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

От решение № 104 – протокол 12/ 28.01.2021 г. на Общински съвет
гр. Маджарово

РЕШЕНИЕ 104

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, чл.15, т.10, чл.17, ал.3, чл.25, ал.2, чл.29, ал.3, т.1 и чл. 93 от Закона за социалните услуги и чл. 83 и чл.84 от Правилника за прилагане на Закона за социалните услуги (чл.11, ал.10/11 от Закона за публичните финанси), във връзка с чл.51 от ЗДБРБ за 2021 г. и т.1, 4 и 13 от РМС №790/30.10.2020 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2021 г., Общински съвет - Маджарово:

1. Дава съгласие, считано от 01.01.2021 г. в община Маджарово да бъде създадена социална услуга „Асистентска подкрепа“ като делегирана от държавата дейност.

2. Броят на потребителите на социалната услуга да е в съответствие с осигуреното от държавния бюджет финансиране за 2021 г. – 43835 лв., за 11 бр. субсидирани потребители. Определеният на тази база, със Заповед №РД01 – 0025/05.01.2021 г. на изпълнителния директор на Агенцията за социално подпомагане, брой асистенти, които ще осъществяват дейности по предоставяне на социалната услуга е 4.

3. Услугата да се администрира от звено, което изпълнява Механизма за лична помощ, съгласно Закона за личната помощ, ситуирано в сградата на общинската администрация с адрес: гр.Маджарово, ул. „Петър Ангелов“ № 1.

4. Възлага на кмета на общината да извърши последващи действия по изпълнение на Решението, вкл. да утвърди правилата, процедурите и образците на документи във връзка с предоставянето на услугата и осъществяването на контрола и мониторинга.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет - Маджарово, проведено на 28.01.2021 г., Протокол № 12, т.2 от дневния ред по доклад №2 при кворум от 11 общински съветника и след проведено съгласно чл.27, ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация поименно гласуване - с гласа „за“ - 11, „против“ - 0 , „въздържали се“ - 0 и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Маджарово.

Председател ОбС – Маджарово:
/ М. Иванов/

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – МАДЖАРОВО, ОБЛАСТ ХАСКОВО

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

От решение № 105 – протокол 12/ 28.01.2021 г. на Общински съвет
гр. Маджарово

РЕШЕНИЕ 105

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА и чл.8, ал.1 и 9 от Закона за общинската собственост Общински съвет - Маджарово приема Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост през 2021 година.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет - Маджарово, проведено на 28.01.2021 г., Протокол № 12, т.3от дневния ред по доклад № 3 при кворум от 11 общински съветника и след проведено съгласно чл. 27, ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация поименно гласуване - с гласа „за” - 11, „против” - 0 , „въздържали се” - 0 и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Маджарово.

Председател ОбС – Маджарово:
/ М. Иванов/

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – МАДЖАРОВО, ОБЛАСТ ХАСКОВО

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

От решение № 106 – протокол 12/ 28.01.2021 г. на Общински съвет
гр. Маджарово

РЕШЕНИЕ 106

На основание чл.21, ал.1 т.2 от ЗМСМА Общински съвет - Маджарово одобрява структурата на Общинска администрация - Маджарово при численост 36 бр., както следва:

1. Изборни длъжности и длъжности пряко подчинени на кмета на общината – 15 бр., в т.ч. кметове на кметства – 3 бр. и кметски наместници - 8 бр.
2. Обща администрация – 6,5 бр.
3. Специализирана администрация – 14,5 бр.

Приложение: структура на Общинска администрация - Маджарово

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет - Маджарово, проведено на 28.01.2021 г., Протокол № 12, т.4 от дневния ред по доклад № 4 при кворум от 11 общински съветника и след проведено съгласно чл. 27, ал.3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация поименно гласуване - с гласа „за” - 11, „против” - 0, „въздържали се” - 0 и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Маджарово.

Председател ОбС – Маджарово:
/ М. Иванов/

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – МАДЖАРОВО, ОБЛАСТ ХАСКОВО

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

От решение № 107 – протокол 12/ 28.01.2021 г. на Общински съвет
гр. Маджарово

РЕШЕНИЕ 107

1. На основание чл.21, ал.1, т.5 Общински съвет - Маджарово определя, основно месечно възнаграждение на кмета на община Маджарово - 2380,00лв., на кметове на кметства, както следва:

Кметство с.Долни Главанак – 990,00 лв.

Кметство с Тополово – 990,00 лв.

Кметство с.Долно Съдиево – 960,00 лв.

2. Кмета на общината и кметовете на кметства имат всички права по трудови правоотношения съгласно Кодекса на труда. Допълнителните възнаграждения се заплащат съгласно нормативната уредба и Вътрешните правила за работната заплата в общинската администрация. Допълнителните възнаграждения за трудов стаж и професионален опит – 1% за всяка прослужена година.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет - Маджарово, проведено на 28.01.2021 г. , Протокол № 12, т.5 от дневния ред по доклад № 5 при кворум от 11 общински съветника и след проведено съгласно чл. 27, ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация поименно гласуване - с гласа „за” - 11, „против” - 0, „въздържали се” - 0 и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Маджарово.

Председател ОбС – Маджарово:
/ М. Иванов/

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – МАДЖАРОВО, ОБЛАСТ ХАСКОВО

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

От решение № 108 – протокол 12/ 28.01.2021 г. на Общински съвет
гр. Маджарово

РЕШЕНИЕ 108

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА Общински съвет - Маджарово изменя Наредба № 4 за определянето и администрирането на местните такси и цените на услуги на територията на община Маджарово:

Глава II, Местни такси, Раздел I „Такса за битови услуги“

се правят следните изменения:

Чл. 12./1/ Декларации по чл.11, ал.5 се подават в срок от **01.01.** до **31.10.** на предходната година в Центъра за административно обслужване на граждани в община Маджарово;

Глава II, Раздел III „Такси за детски градини “

се правят следните изменения и допълнения :

1. В чл.18/1/За ползване на детски градини родителите или настойниците дължат месечна такса в размер на **40.00** лв., в това число **30.00**лв.такса за храна;

ал.2 се променя така:

/2/ За деца, подлежащи на задължителна предучилищна подготовка – 5 и 6- годишни деца за периода от 15 септември до 31 май таксата е в размер на 60% от таксата за храна;

ал.2 става ал. 3

/3/ Таксата за детска градина се заплаща в зависимост от присъствените дни на детето в детска градина, при условие, че родителите предварително са уведомили директора на детското заведение.

Глава II, Раздел IV „Такси за технически услуги“

се правят следните изменения и допълнения :

1.Наименованието от „Такси за технически услуги“ да се промени на **„Такси за технически услуги и административни услуги в област строителство.“**

2.Член 20 от Раздел IV. се изменя и добива следния вид: „ Размерът на таксите за технически услуги и административни услуги в област строителство са както следва:

1.1.За издаване на скица за един поземлен имот /урегулиран или неурегулиран: **15 лв.**

Срок : 14 дни

Бърза услуга – 30 лв., Срок: 7 работни дни

1.2.За издаване на скица за повече от един поземлен имот /в границите на един квартал/:

За града и селата – 25 лв.

Срок: 14 дни

Бърза услуга– 50 лв., Срок: 7 работни дни

1.3. За издаване на скица в обхват по-голям от един квартал: 5 лв. на квадратен дециметър, но не повече от **100 лв.** за един лист с максимален формат АО+ (размери 90x150см)

Срок: 20 дни

Бърза услуга – **150 лв.**, Срок: 7 работни дни

2. За нанасяне на непълноти или грешки в одобрен кадастрален план:

А. За един поземлен имот – **80 лв.**

Б. За повече от един поземлен имот в границите на един квартал – 150 лв.

3. За вписване само на собственост в разписан списък към кадастрален план:

За един поземлен имот – **10 лв.**

4. За издаване на виза на основание чл.140 от ЗУТ /включително и скица за недвижим имот с указан начин на застрояване/: **25 лв.**

При наличие на готова скица цената е **15 лв.;**

5. За издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство: **20 лв.**

5а. За заверяване на преписи от документи и на копия от планове и документация към тях – **0.20лв/страница А4, но не по-малко от 10 лв.**

6. За издаване на удостоверение за установяване степен на завършеност на строеж или удостоверение по чл.202 от ЗУТ: **50 лв.**

6а. За издаване на удостоверение за търпимост или отказ за издаване на удостоверение за търпимост, съгласно §16, ал.1 и §127, ал.1 от ПР на ЗУТ: **100 лв.**

7. За издаване на разрешение за строеж или мотивиран отказ за издаване на разрешение за строеж: **90 лв.**

7а. За разкопаване на имоти общинска собственост, свързани с изграждането на разрешени строежи, се заплаща депозит в размер на:

- 50лв/м2, ако се разкопава площ с трайна настилка;
- 10лв/м2, ако се разкопава площ без настилка;

Забележка: Въпросният депозит се връща на вносителят му след възстановяване на терена и извършване на съответната проверка.

7б. За издаване на съгласувателно писмо за разкопаване – **30 лв.**

7в. За издаване на заповед по чл.154, ал.5 от ЗУТ към издадено разрешение за строеж или мотивиран отказ за издаване на заповед по чл.154, ал.5 от ЗУТ към издадено разрешение за строеж – **30 лв.**

8. За издаване или отказ за Разрешение за поставяне и/или схема за поставяне на временни съоръжения или отказ за поставяне на временни съоръжения за търговия-маси, павилиони, кабинни, рекламно-информационни елементи и др. по чл. 56 от ЗУТ: **30 лв.**

8а. За издаване или отказ за Разрешение и схема за поставяне на временни кампанийни преместваеми обекти по чл.4, ал.1, т.3 от Наредбата за реда и условията за поставяне на преместваеми обекти и елементи на градското обзавеждане на територията на община Маджарово– **20 лв.**

9. За одобряване на проект за рекламно-информационен елемент и поставяеми съоръжения: **20 лв.**

10. За разрешение за поставяне на външна реклама, информационно-указателни табели, разположена на /над/ сгради, съоръжения и терени общинска собственост – транспаранти, надписи, рекламно-информационни елементи върху сгради, имоти и съоръжения общинска собственост, крайпътни реклами закрепени неподвижно, рекламни пана, закрепени върху фасадата или на тротоара пред жилищни, търговски, производствени и други сгради, обекти и съоръжения общинска собственост – **5 лв. на кв.м. на месец.**

11. За извършване на проверка установяване съответствието на строежа с издадените строителни книжа /чл.159 от ЗУТ/: **100 лв.**

12. За издаване на заповед за изменение на ПУП или разрешение за изготвяне на ПУП или отказ за издаването им, както и удължаване на срок: **50 лв.**

13. За издаване на разрешение за изготвяне на Комплексен инвестиционен проект или отказ за издаването им, както и удължаване на срок по издадено такова: **65 лв.**

14. За одобряване на задание за изготвяне на подробен устройствен план – **50 лв.**

14а. За одобряване или отказ за одобряване на ПУП /ПЗ, ПР, ПРЗ, план схеми и парцеларни планове/ и/или РУП, и измененията им за имоти в урбанизираните територии, както и имоти извън урбанизираните територии с бъдещо предназначение за жилищно застрояване:

- ниско застрояване – 150 лв.

- средно застрояване – 300 лв.

- високо застрояване – 600 лв.

14б. За одобряване или отказ за одобряване на ПУП /ПЗ, ПР, ПРЗ, план схеми и парцеларни планове/ и/или РУП, и измененията им за имоти в урбанизираните територии, както и имоти извън урбанизираните територии с бъдещо предназначение за обществено обслужване, производствени, складови нужди, смесено предназначение и др. без описаните в т.14А:

- ниско застрояване – 300 лв.

- средно или високо застрояване – 700 лв.

- ниско застрояване в селата – 150 лв.

14в. За одобряване или отказ за одобряване само на изменение на План за регулация или изменение на План за регулация, както и План за регулация на основание §8 от ПР на ЗУТ: **50 лв.**

14г. За одобряване или отказ за одобряване на самостоятелни план-схеми и/или парцеларни планове, както и техните изменения за ВиК мрежи, електронни, съобщителни, електрически, топлопроводи, газопроводи, нефтопроводи и др.мрежи на техническата инфраструктура – 1 лв., но не по-малко от 100 лв.

15. За одобряване или отказ за одобряване на инвестиционни проекти, се заплащат следните цени:

А. За сгради, вкл.пристройки, надстройки – на база РЗП:

- за град Маджарово - 1.50 лв./кв.м., но не по-малко от 100лв;

- за селата и землищата - 1.00 лв./кв.м., но не по-малко от 100лв;

Б. За преустройство и реконструкция без и с конструктивни промени – на база РЗП - 50% от т.А /не по-малко от 100 лв. и не повече от 3 000 лв

В. За одобряване на проекти по чл.202 от ЗУТ – 50% от т.15А и т.15Б /не по-малко от 100 лв./

Г. За одобряване на проекти по чл.145, ал.5 от ЗУТ – на база РЗП – 50% от т.А и т.Б /не по-малко от 100 лв. и не повече от 3 000 лв./

Д. За одобряване на проекти на основание чл.154 от ЗУТ – на база РЗП на изменението съгласно т.15А и 15Б /не по-малко от 100 лв. и не повече от 3 000 лв./

Е. За одобряване и/или съгласуване на идейни проекти на основание чл.141 или чл.142 от ЗУТ – на база РЗП - 30% от т.15А и т.15Б /не по-малко от 100 лв./

Ж. За самостоятелни проекти по части ВП /вертикална планировка/ и благоустрояване – на база площ, за която се извършва съответно вертикално планиране или благоустрояване – 0.10 лв./кв.м., но не по-малко от 50 лв.

З. За огради, за които се изисква представяне на проект – 0.20 лв./м, но не по-малко от 20 лв.

И. За съгласуване и одобряване на комутационни, радиорелейни и базови станции: **500 лв./станция.**

Й. За съгласуване и одобряване на други съоръжения – на база ЗП или площта, която заемат: 5лв./кв.м., но не по-малко от 100 лв.

К. За одобряване на инвестиционен проект за фотоволтаична централа: 0.30 лв./кв.м., но не по-малко от 300 лв.

Забележка: Площта върху която се определя таксата е сборът от вертикалните проекции на всички фотоволтаични модули, участващи в системата. При фотоволтаични системи от тип “следящи”, се приема максимално възможната вертикална проекция.

16.Разглеждане, съгласуване и одобряване на проекти за ремонт и реконструкция на В и К мрежи, електронни, съобщителни, електрически, топлопроводни, газопроводни, нефтопроводни и други мрежи на техническата инфраструктура, както и за нови В и К мрежи:

Цена на услугата на база дължина на трасето L в метри:

А. $L \leq 100$ м – 100 лв.

Б. $100 \text{ м} < L \leq 500$ м – 200 лв.

В. $500 \text{ м} < L \leq 1000$ м – 400 лв.,

Г. $L > 1000$ м – 750 лв.

Разглеждане, съгласуване и одобряване на проекти за нови електронни, съобщителни, електрически, топлопроводни, газопроводни, нефтопроводни мрежи, както и други такива, без нови В и К мрежи, на техническата инфраструктура – 1.00 лв./м², но не по малко от 100лв.;

16а. Разглеждане, съгласуване и одобряване на проекти по част пътна и за временна организация на движението:

1. Улица:

1. С дължина до 300 м – 60 лв./проект.

2. С дължина над 300 м – 120 лв./проект.

2. Кръстовища:

1. С площ до 200 кв.м. - 60 лв./проект.

2. С площ над 200 кв.м. – 120 лв./проект.

16б. Разглеждане, съгласуване и одобряване на проекти за пречиствателни съоръжения за отпадни води – **100 лв./проект.**

17. За осигуряване присъствието на представител на Община Маджарово при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, на основание чл.157, ал.2 от ЗУТ –**30 лв.**

18. За изготвяне на оценка за съответствието на инвестиционни проекти от ЕСУТ – на база РЗП: 10 лв./кв.м., не по-малко от 300 лв. и не повече от 3000 лв. или 200% от т.16, т.16 а, т.16 б

Забележка: За изготвяне на оценка на съответствие на инвестиционни проекти на нови мрежи на техническата инфраструктура:

А. $L \leq 100$ м – 200 лв.

Б. $100 \text{ м} < L \leq 500$ м – 400 лв.

В. $500 \text{ м} < L \leq 1000$ м – 800 лв.

Г. $L > 1000$ м – 1500 лв.

19. За съставяне на протокол и издаване на разрешение за засипване на мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура, съгласно чл.74, ал.2 от ЗУТ:

За сградни отклонения, които се изпълняват от и за сметка на възложителя на основния строеж който се захранва – 1,00 лв./м', но не по малко от **50лв.;**

За общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура – 0,20 лв./м', но не по малко от 100лв.

20. За издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация или отказ за издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строеж:

А. Жилищни сгради и строежи обслужващи жилищните сгради – на база РЗП – 0.50 лв./кв.м., /не по-малко от 200 лв. и не повече от 3 000 лв.

Б. Обществени сгради и сгради със смесено предназначение - на база РЗП – 1 лв./кв.м., не по-малко от 250 лв. и не повече от 3 000 лв.

В. Производствени сгради: на база РЗП – 0.75 лв./кв.м. не по-малко от 200 лв. и не повече от 3 000 лв.

Г. Други строежи извън гореизложените: **200 лв.**

21. За издаване на заповед за временна организация на движението в Общ. Маджарово – **50 лв.**

22. За издаване заповед за специално ползване на пътищата от общинската пътна мрежа, съгласно Закона за пътищата – **100 лв.**

23. За издаване на удостоверение по чл.13 от ППЗСПЗЗ – **100 лв.**

24. Приемане и удостоверяване предаването на екзекутивна документация – **50 лв.**

25. Издаване на удостоверение за допълване на кадастрален план по чл.54а от Закона за кадастъра и имотния регистър – **80 лв.**

26. Удостоверение за идентичност на имот – **10,00 лв.**

III. Член 21, ал.1 и 2 се изменя както следва: Срокът за извършване на услугите по чл.20 е съгласно законовите и подзаконовите нормативни актове.

IV. т. III към чл.28 от Глава трета, отпада.

Глава II, Раздел V „Такси за административни услуги“
се променя така :

Чл.22 За извършване услуги по гражданско състояние се заплащат следните такси:

1. за издаване на удостоверение за наследници – **5,00 лв.**

7. за легализация на документи по гражданско състояние за чужбина - **20,00 лв.**

9. за всички видове удостоверения по искане на граждани - **10,00 лв.**

Чл.23 За издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър добитък се заплаща такса в размер на **20,00 лв.**

23а. Сроктът за извършване на административна услуга – **5 дни**
За бърза поръчка до 3 дни таксата се удвоява.

Глава III, Цени на услуги, оказвани или предоставяни от общината на физически и юридически лица се променя така:

Чл.28 Размерът на цените на услугите, извършени от общината, са:

I. Административни услуги в области: /селско и горско стопанство, екология и земеползване/:

т.1. Такси за странични ползвания и странични горски продукти, добити от Общинския горски фонд:

- За събиране на минерали и полускъпоценни камъни по повърхността на земи, води и водни обекти – общинска собственост и издаване на разрешение – **50,00 лева** годишна такса;

т.3. Издаване на разрешение за отсичане и изкореняване до 5 дървета и до 1 дка лозе в селскостопански земи – **30,00 лева**, за разрешително и по 2 лева на дърво или лоза;

т.5. Издаване на становище за регистрация на животновъден обект по чл.137 от ЗВМД – **30,00 лв;**

т.6. Издаване на удостоверение по чл.62, ал.4 от Закона за общинската собственост – **30,00 лв.**

II. Административни услуги в области: / търговия, туризъм и транспорт/:

т.1. Такса при категоризация на места за настаняване / пансиони, почивни станции, семейни хотели, самостоятелни стаи, къщи за гости, бунгала, къмпинги и др./ до 20 стаи – **200,00 лв.;**

2. Такса при категоризация за места за хранене и развлечения – **150,00 лв.;**

3. Издаване на дубликат на удостоверение за категоризация – **50,00 лв.;**

4. За вписване на настъпили промени в обстоятелствата в Националния туристически регистър, относно категоризираните туристически обекти – **100 лева;**

5. Изработване на нова табела от категорийната символика – **50 лева;**

б. отменя се;

IV. Други административни услуги:

т.1. Издаване на удостоверение от общ характер и служебна бележка - **10,00 лв.;**

т.4. Издаване на удостоверение за идентичност на имот – **10,00 лв.;**

т.7. Такса за издаване на удостоверение за данъчна оценка на имот –

8,00 лв., за бърза поръчка – 16,00 лв;

т.12/а/ Сроктът за издаване на документи – **5 дни**

За бърза поръчка до 3 дни, таксата се удвоява.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет - Маджарово, проведено на 28.01.2021 г. , Протокол № 12, т.6от дневния ред по доклад № 6 при кворум от 11 общински съветника и след проведено съгласно чл. 27, ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация поименно гласуване - с гласа „за” - 11, „против” - 0 , „въздържали се” - 0 и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Маджарово.

Председател ОбС – Маджарово:/М. Иванов/

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – МАДЖАРОВО, ОБЛАСТ ХАСКОВО

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

От решение № 109 – протокол 12/ 28.01.2021 г. на Общински съвет
гр. Маджарово

РЕШЕНИЕ 109

Дава съгласие за откриване от 01.03.2021г. на нова публична услуга «Предоставяне на топъл обяд в Община Маджарово», като местна дейност, предоставяна в общността, с капацитет 150 места за лица от следните целеви групи:

- ✓ Лица без доходи или с ниски доходи под линията на бедност - хора в затруднение поради влошената икономическа обстановка в страната, хора, които поради възрастта си или налични увреждания са в по-висок риск от заразяване и неблагоприятно протичане на инфекцията.
- ✓ Лица, поставени под карантина - без доходи или с ниски доходи под линията на бедност и нямат близки, които да им окажат подкрепа.
- ✓ Лица, обект на социално подпомагане, за които е установена нужда от допълнителна подкрепа и в условията на извънредна епидемична обстановка, са в невъзможност да задоволят основните си жизнени потребности.

2. За предоставянето на новата услуга да се проведе избор на доставчик по реда на ЗОП.

3. Финансирането на услугата да се осъществява по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-5.001 – „3.1 - ТОПЪЛ ОБЯД В УСЛОВИЯ НА ПАНДЕМИЯТА ОТ COVID-19“ до определения в процедурата срок. След приключването на проекта да се подготви ново/и проектно/и предложение/я за осигуряване на финансов ресурс за продължение на услугата при необходимост.

4. За предоставянето на услугата няма да се събират такси от потребителите.

5. Задължава Кмета на Община Маджарово да подаде проектно предложение по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-5.001 – „3.1 - ТОПЪЛ ОБЯД В УСЛОВИЯ НА ПАНДЕМИЯТА ОТ COVID-19“ за осигуряване на финансиране на услугата и да извърши всички последващи действия, свързани с изпълнение на решението.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет - Маджарово, проведено на 28.01.2021 г. , Протокол № 12, т.7от дневния ред по доклад № 7 при кворум от 11 общински съветника и след проведено съгласно чл. 27, ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация поименно гласуване - с гласа „за” - 11, „против” - 0 , „въздържали се” - 0 и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Маджарово.

Председател ОбС – Маджарово:
/ М. Иванов/

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – МАДЖАРОВО, ОБЛАСТ ХАСКОВО

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

От решение № 110 – протокол 12/ 28.01.2021 г. на Общински съвет
гр. Маджарово

РЕШЕНИЕ 110

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА и чл.59 от Наредба №2 на Общински съвет - Маджарово за придобиване, управление и разпореждане с общинска частна собственост, Общински съвет – Маджарово дава съгласие да бъдат продадени следните общински имоти, както следва:

№	Наименование на имота	Местонахождение на имота	Начална тръжна цена
1.	“Едноетажна масивна жилищна сграда”с площ 30 м2, ведно с отстъпено право на строеж за сградата.	гр.Маджарово,УПИ XVII, кв.16	700.00 лв. /Седемстотин лева/
2.	“Едноетажна масивна жилищна сграда”с площ 50м2, ведно с отстъпено право на строеж за сградата.	гр.Маджарово, УПИ XVIII,кв.16	1160.00 лв. /Хиляда сто и шестдесет лева/
3.	“Едноетажна масивна жилищна сграда” с площ 43м2, ведно с отстъпено право на строеж за сградата.	с.Долно Съдиево, УПИ XVI,кв.8	570.00 лв. /Петстотин и седемдесет лева/
4.	“Едноетажна масивна жилищна сграда”с площ 43м2, ведно с отстъпено право на строеж за сградата.	с.Долно Съдиево, УПИ XVII,кв.8	570.00 лв. /Петстотин и седемдесет лева/

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет - Маджарово, проведено на 28.01.2021 г., Протокол № 12, т.8 от дневния ред по доклад № 8 при кворум от 11 общински съветника и след проведено съгласно чл. 27, ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация поименно гласуване - с гласа „за” - 11, „против” - 0 , „въздържали се” - 0 и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Маджарово.

Председател ОбС – Маджарово:
/ М. Иванов/