

## **Вътрешни правила за конфиденциалност, свързани с процеса на консултация**

Чл. 1. (1) Фактите и сведенията, станали известни в процеса на консултация на политики, са:

1. служебната кореспонденция на кмета и неговите заместници;
2. служебната кореспонденция на кмета с държавни органи;
3. служебната кореспонденция на всички отдели;
4. всички данни отнасящи се до трансфера на средства от и по банковите сметки на Община Маджарово;
5. сведения за системите и организацията на сигурността и охраната на Община Маджарово;
6. финансовите отчетни документи за дейността на Община Маджарово, свързани с активите и пасивите ѝ, с изключение подлежащите на публикуване;
7. сведенията относно водени преговори, съдържанието на сключени договори с вътрешни и външни контрагенти, техния характер и условията по тях;
8. съдебни дела, преписки с прокуратурата и следствието, когато включват информация представляваща служебна тайна;
9. конкурсните и тръжни документи;
10. поименните щатни разписания, личните данни на работниците и служителите и личните им трудови дела;
11. размера на трудовото възнаграждение;
12. имената на клиентите, доставчиците и дистрибуторите;
13. партньорите на Община Маджарово;
14. разгласяването на работни материали, становища, финансови ревизии, проверки, проекти и документация, отнасящи се до финансовата дейност на Общината или за провеждане на срещи с чужди представители;
15. постъпили в Община Маджарово документи на други организации и ведомства, които са определени от тях за служебна тайна;

16. обобщени сведения за сградите и обектите на Община Маджарово - скици, архитектурни, строителни, вентилационни и други планове, схема на компютърната мрежа, освен ако те не се публикуват публично;
17. всички данни, с разгласяването на които може да се увреди авторитета на Община Маджарово и да бъдат причинени имуществени вреди или пропуснати ползи;
18. други документи, определени със заповед на кмета.

(2) Никой служител не може да използва конфиденциална информация в процеса на консултация с граждани и бизнес, както и да използва конфиденциални знания в процеса на координация на политики с други структури на Община Маджарово.

Чл. 2. (1) Работниците и служителите в Община Маджарово са длъжни да не разгласяват факти и сведения, станали им известни при или по повод изпълнението на служебните им задължения и представляващи служебна тайна.

(2) Нарушението на предходната алинея представлява нарушение на трудовата дисциплина като на виновните лица се налагат предвидените в закона дисциплинарни наказания.

Чл. 3. Осъществяването на контакт с представители на различни медии се извършва от кмета на Община Маджарово или от служител на общината, но със съгласието на кмета.

Чл. 4. Консултирането с гражданите и бизнеса в Община Маджарово с оглед разработването на политики не предполага разгласяване на конфиденциална информация или на служебни тайни.