



## О Б Щ И Н А М А Д Ж А Р О В О

# Н А Р Е Д Б А

### **ЗА ВОДЕНЕ НА РЕГИСТЪР НА ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ И ЦЕНТРОВЕ ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА МАДЖАРОВО**

*(приета с Решение № 160/21.12.2017 год. на  
Общински съвет - Маджарово)*

**гр. Маджарово, 2017 г.**

## ГЛАВА I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** (1) С тази наредба се определят обстоятелствата, които подлежат на вписване в Регистъра на общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие на територията на община Маджарово (наричан по-нататък „регистър“), както и редът за вписване и воденето му.

(2) На вписване в регистъра по реда на наредбата подлежат общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие на територията на община Маджарово.

(3) Регистърът е публичен и се поддържа от Община Маджарово.

**Чл. 2.** (1) Регистърът на общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие се води по образец, съгласно *Приложение № 1* към Наредбата.

(2) В регистъра не се въвеждат данни, които представляват класифицирана информация.

## ГЛАВА II . РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ВОДЕНЕ НА РЕГИСТЪРА

**Чл. 3.** Подлежащи на вписване в регистъра са следните обстоятелства:

1. наименование, адрес на управление и на ползваните от детската градина/ центъра за подкрепа за личностно развитие сгради;
2. код по БУЛСТАТ;
3. юридически статут;
4. основание за откриване;
5. данни за преобразуване/ промяна;
6. форма на собственост;
7. ръководство на детската градина/ център за подкрепа за личностно развитие (позиция, имена);
8. адрес, телефон, електронен адрес и адрес в интернет;
9. основание за заличаване на регистрацията.

**Чл. 4.** (1) Регистърът се поддържа като електронна база данни за подлежащите на вписване обстоятелства, както и на хартиен носител.

(2) Компютърната база данни се поддържа по начин, който да гарантира целостта и защитата на информацията в системата срещу разрушение, неправомерно изменение и контролирания достъп за вписване и преглеждане.

**Чл. 5.** (1) За вписване в регистъра директорът на детската градина/ центъра за подкрепа за личностно развитие подава в община Маджарово заявление по образец, с приложени копия на документите, доказващи обстоятелствата, подлежащи на вписване (*Приложение №2*).

(2) В 7-дневен срок от настъпване на промяна в обстоятелствата директорът на детската градина/ центъра за подкрепа за личностно развитие подава в община Маджарово заявление за отразяване на промяната в регистъра (*Приложение №3*).

**Чл. 6.** (1) Действията по вписване и водене на регистъра се извършват от длъжностно лице, определено със заповед на кмета на община Маджарово.

(2) Длъжностното лице по ал. 1 вписва и контролира данните, предоставени от общинската детска градина/ центъра за подкрепа за личностно развитие.

(3) Длъжностното лице вписва в регистъра входящия номер на заявленията за регистрация по реда на тяхното подаване.

(4) В хартиения носител на регистъра не се допускат изтривания и зачертавания. Техническите грешки, допуснати при вписването, се поправят от длъжностното лице със забележка.

(5) Регистърът и заявлението за вписване с прилежащите документи се съхраняват от длъжностното лице по ал.1.

**Чл. 7.** (1) Последващите вписвания на нови обстоятелства се извършват без да се засяга информацията, съдържаща се в предходните вписвания.

(2) Всяко ново вписване на обстоятелство от даден тип отменя предишно вписано обстоятелство от същия тип. След извършване на вписването актуалното състояние на съответния информационен обект се представя с новото вписване.

(3) В регистъра се поддържа и съхранява информация за настъпилите промени във вписаните обстоятелства.

**Чл. 8.** (1) Достъпът до регистъра е публичен и се реализира по начин, който гарантира сигурността на съхранение на данните в него.

(2) Достъпът до информацията в регистъра се осигурява чрез официалната интернет-страница на община Маджарово или от длъжностното лице по чл.6.

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 1.** Настоящата Наредба за водене на регистър на общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие на територията на община Маджарово е приета на основание чл. 346, ал. 1 и ал. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование, с Решение № 160/ 21.12.2017 година на Общински съвет - Маджарово.

**§ 2.** Наредбата може да бъде изменяна и допълвана по реда на нейното приемане.

ЕРДЖАН ЮСУФ  
*Председател на ОбС - Маджарово*

**РЕГИСТЪР НА ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ/ ЦЕНТРОВЕ ЗА ПОДКРЕПА ЗА  
ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ В ОБЩИНА МАДЖАРОВО**

№	Наименование, адрес на управление и на ползваните от ДГ/ ЦПЛР сгради	Код по БУЛСТАТ	Юридически статут	Основание за откриване	Данни за преобразуване/ промяна	Форма на собственост	Ръководство на ДГ/ ЦПЛР	Адрес, телефон, електронен адрес и адрес в интернет	Основание за заличаване на регистрацията

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ВПИСВАНЕ**

по чл.1, ал.2 от Наредба за водене на регистър на общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие на територията на община Маджарово

.....  
(име, презиме, фамилия)

.....  
(длъжност)

.....  
(наименование на юридическото лице)

Моля в Регистъра на общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие на територията на община Маджарово, на основание чл. 5, ал. 1 от Наредбата за водене на регистър на общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие на територията на общината, да бъдат вписани следните данни:

**АДРЕС**

Населено място гр./с. ...., пощенски код .....

област ....., община/.....

бул./ул./..... № .....

тел: ....., факс: ....., e-mail: .....,

официална интернет-страница.....

(Забележка: Посочва се адрес за кореспонденция с всички държавни институции на територията на страната)

**ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА/ ЦПЛР**

.....

**ЕДИНЕН ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН КОД ИЛИ КОД ПО БУЛСТАТ**

.....

**ЮРИДИЧЕСКИ СТАТУТ**

.....

**ФОРМА НА СОБСТВЕНОСТ**

.....

**РЪКОВОДСТВО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА/ ЦПЛР**

.....

.

.....

.

.....

(позиция, имена)

**ДОКУМЕНТИ, УДОСТОВЕРЯВАЩИ ИСКАНОТО ВПИСВАНЕ:**

.....

.....

.....

.....

**ЗАЯВИТЕЛ:**

..... 20..... г.

.....

(подпис и печат)

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПРОМЯНА В ОБСТОЯТЕЛСТВАТА**

по реда на Наредбата за водене на Регистър на общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие на територията на община Маджарово

.....  
(трите имена, длъжност)

.....  
представяващ

.....  
(наименование на детската градина/ център за подкрепа за личностно развитие, адрес)

.....

Моля в Регистъра на общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие на територията на община Маджарово да бъдат отразени настъпилите промени в обстоятелствата:

.....  
(посочват се настъпилите промени и причини)

Прилагам следните документи:

.....  
**ПОДПИС:**

.....20.....г.

.....  
(подпис и печат)